



COMUNE DI ALVIGNANO
PROVINCIA DI CASERTA

PROGR. N° 000244

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE ORIGINALE

Num. 000108 del 11/05/2010

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVV. ROBERTO SGUEGLIA
PER PARERE LEGALE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE -
IMPEGNO SPESA.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Nuovo Regolamento Comunale di Organizzazione degli uffici e del personale, approvato con deliberazione di G.C. n° 141 del 19/06/2003, modificato con delibera di G.C. n. 172 del 05/07/2005;

VISTO il Decreto sindacale del 03/05/2010 Prot. n° 4055, con cui il Dott. Antonio LA VECCHIA è stato nominato Responsabile del Settore 8: Amministrativo;

VISTO il Testo Unico Enti Locali adottato con D. Lgs. 18/8/2000, n° 267;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 17 del 21/01/2010, ad oggetto: **“CONFERIMENTO INCARICO PER PARERE LEGALE – ASSEGNAZIONE SOMMA AL SETTORE AMMINISTRATIVO.”**, con la quale è stata assegnata la somma di € 500,00 - comprensiva di IVA e CPA - al Responsabile del Settore Amministrativo al fine di individuare un professionista cui affidare l’incarico per la formulazione di un parere legale in merito all’ammissibilità del rimborso delle spese legali sostenute dagli amministratori di enti pubblici, assolti nei procedimenti penali che li vedono coinvolti;

VISTI gli ART. 1 - comma 1, ART. 2 - comma 1 - lett. c), ART. 5 - comma 1 - lett. c) e ART. 6 - comma 1, comma 2 del vigente **“stralcio”** regolamentare sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 177 del 28/10/2008, che disciplina il conferimento di incarichi a soggetti esterni all’amministrazione ai sensi della Legge 244/2007 (art. 3 comma 56);

TENUTO CONTO che le procedure del citato regolamento riguardano gli incarichi per attività intellettuali di studio, di ricerca e consulenza, avente carattere di straordinarietà finalizzati a sostenere e migliorare i processi decisionali dell’amministrazione, in materie e per oggetti rientranti nelle competenze delle proprie strutture, qualora sia stata accertata l’assenza di professionalità adeguata all’interno e con riferimento all’organizzazione delle stesse;

VERIFICATO che, in ragione della materia su esposta, questo Ente non dispone attualmente di professionalità con competenze specifiche atte a formulare una corretta valutazione di merito tale da consentire una completa ed esaustiva disamina ed istruttoria procedimentale che salvaguardi l’Ente stesso da eventuali danni erariali e patrimoniali;

RITENUTO dover procedere ad individuare una professionista esterno, esperto nella materia legale, che possa fornire un argomentato parere tecnico in merito alla ammissibilità delle richieste;

RILEVATA la disponibilità dell’Avv. Roberto SGUEGLIA, nato a Napoli (NA) il 03/07/1965 e residente in Caiazzo, con studio legale in Caiazzo (CE) alla Via Guadanelle n. 128, che appositamente interpellato ha dichiarato la volontà di assumere specifico incarico teso alla stesura del predetto parere legale per l’importo onnicomprensivo di €. 500,00;

RITENUTO potersi procedere ai sensi dell’art. 5 comma 1 lettera c) del richiamato stralcio regolamentare, al conferimento di incarico professionale in via diretta senza esperimento di procedure comparative, visto il valore economico dell’incarico de quo;

RISCONTRATA la disponibilità della somma di € 500,00 dell’intervento 1.01.02.03 cap. 1058 del corrente bilancio di previsione in fase di redazione;

DETERMINA

per i motivi meglio espressi in narrativa,

DI IMPEGNARE la somma di € 500,00 all’intervento 1.01.02.03 cap. 1058 del corrente bilancio di previsione in fase di redazione, occorrente alla copertura delle spese ed onorari legali.

DI CONFERIRE all’Avvocato Roberto SGUEGLIA, nato a Napoli (NA) il 03/07/1965 e residente in Caiazzo, con studio legale in Caiazzo (CE) alla Via Guadanelle n. 128, l’incarico di esprimere un parere legale all’ammissibilità del rimborso delle spese legali sostenute dagli amministratori di enti pubblici, assolti nei procedimenti penali che li vedono coinvolti, con particolare riferimento al quesito riportato nell’allegato schema di convenzione.

DI APPROVARE l'allegata convenzione, da sottoscrivere con il citato professionista, che disciplina il conferimento dell'incarico.

DI DARE ATTO che il presente incarico:

- sarà reso pubblico a norma del vigente regolamento nonché ai sensi dell'art. 3 commi 54 e 55 della L. 244/2007.
- sarà trasmesso, a cura del responsabile del procedimento, all'ufficio deputato alla gestione del sito web entro 3 giorni dalla loro adozione e pubblicati entro i successivi 3 giorni lavorativi.

DI STABILIRE che a conclusione dell'incarico sarà disposto l'invio della prevista comunicazione semestrale al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 53 – commi 11 e 14 del D.Lgs. 165/2001.

DI INVIARE copia della presente:

- alla Giunta Comunale per il controllo sugli atti di gestione;
- al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziale;
- all'Albo Pretorio per la pubblicazione di giorni 15.

Confermato e sottoscritto.

Alvignano, li 11/05/2010

Il Responsabile del Procedimento
Antonetta DE MARCO

Il Responsabile del Settore
Dr. Antonio LA VECCHIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Importo della spesa: _____ Impegno contabile: n.

Intervento: _____ Capitolo di bilancio _____ art. _____

Intervento: _____ Capitolo _____ Art. _____ Imp. Cont. _____ Euro _____

Intervento: _____ Capitolo _____ Art. _____ Imp. Cont. _____ Euro _____

Intervento: _____ Capitolo _____ Art. _____ Imp. Cont. _____ Euro _____

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma del D.Lgs. n. 267/2000.

Alvignano, li

Il Responsabile del Settore
Dr. Mario MINGIONE

- Si da atto che la presente è esecutiva:

- dalla data di acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (**solo per le determine che comportano impegno di spesa**, ai sensi dell'art. 151, co. 4, D.Lgs. n. 267/2000),
- dalla data di adozione della stessa (**per tutte le altre**).

- Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Giunta Comunale
- Responsabile Servizio Finanziario

- Copia conforme all'originale della presente determinazione viene inviata all'Albo Pretorio del Comune per l'affissione per 15 gg consecutivi a partire da oggi, con prot. n°

Li,

Il Responsabile del Settore
Dr. Antonio LA VECCHIA