



PROT. 238/2010

COMUNE DI ALVIGNANO

Provincia di Caserta

SETTORE AMMINISTRATIVO

BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2009/2010.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della Delibera di G. C. n° 1 del 04/01/2010, rende noto che il giorno 28 del mese di Gennaio dell'anno duemiladieci alle ore 11,00 presso l'aula Consiliare della sede Comunale, avrà luogo la gara, ai sensi dell'art. 55 comma 5 del D. Lgs. 163/2006, mediante asta pubblica, per l'appalto del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole elementari e materne per l'anno scolastico 2009/2010.

IMPORTO A BASE D'ASTA: € 3,00 oltre IVA, per ogni singolo pasto.

DURATA DEL SERVIZIO: mesi 4 (quattro) dal 01/02/2010 al 31/05/2010.

MODALITA': le modalità che regoleranno l'affidamento sono quelle previste nel Capitolato d' Appalto. I pasti totali per il periodo di refezione sono stati calcolati per un totale presumibile di n. 17.850 e per una spesa complessiva, anch'essa presumibile, pari a €53.550,00 oltre IVA come per legge. La fornitura ed il successivo pagamento, in ogni caso, saranno riferiti all'effettiva quantità di pasti ordinati e forniti.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 del D. Lgs. 163/2006; affidamento mediante asta pubblica alla Ditta che avrà prodotto la migliore offerta selezionata ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b) con il criterio del prezzo più basso, valutata sul prezzo a base d'asta per singolo pasto di € 3,00, oltre IVA come per legge.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La documentazione di rito, dovrà essere contenuta in una prima busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura. In essa va inserita la domanda di partecipazione, unitamente ai documenti; sull'esterno della busta dovrà essere apposta la dicitura "ISTANZA E DOCUMENTAZIONE".

L'offerta, in carta bollata, va contenuta in una seconda busta anch'essa sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante, indicante la misura di percentuale di ribasso praticato ed il prezzo unitario, scritto sia in lettere che in cifre (in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello scritto in lettere). Sull'esterno della busta dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

Le due buste dovranno essere inserite in plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "NON APRIRE CONTIENE GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - A. S. 2009/2010".

Il plico dovrà pervenire al comune di Alvignano **Ufficio Protocollo entro le ore 12.00 del giorno 27 del mese di gennaio dell'anno 2010 a mano o a mezzo raccomandata A/R.**

Non saranno ammesse alla gara le offerte pervenute al protocollo dell'Ente, oltre tale termine.

Nella domanda di partecipazione, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, le imprese dovranno dichiarare nelle forme di cui al D. Lgs. n. 445/2000:

- Di essere iscritte alla C.C.I.A.A. nella specifica attività di “Somministrazione di alimenti e bevande - Ristorazione collettiva” con indicazione della: provincia, del numero, della data di iscrizione, dei dati anagrafici e della residenza delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente l’impresa.

avvertenza: se trattasi di impresa individuale la dichiarazione deve contenere: i nominativi del titolare e di eventuali altre persone munite di poteri di rappresentanza; se trattasi di società in nome collettivo deve contenere: i nominativi di tutti i soci; se trattasi di società in accomandata semplice, deve contenere: i nominativi di tutti soci accomandatari; per tutti gli altri tipi di società o cooperative, deve contenere: i nominativi degli amministratori munite dei poteri di rappresentanza.

- Di aver preso conoscenza di tutte le norme, condizioni e circostanze generali e particolari che regolano l'appalto e che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato il tutto remunerativo e tale da consentire l'offerta in ribasso.
- Di aver preso piena ed integrale conoscenza del bando, del capitolato speciale di appalto, dei menu settimanali corredati dalla nota “Requisiti e caratteristiche delle sostanze e dei prodotti alimentari” rilasciati dall’ASL CE/1 di Caserta e della normativa di gara e **di accettare incondizionatamente modalità, prescrizioni e condizioni in essi contenute.**
- Di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nel luogo dove deve essere espletato il servizio.
- Di essere esente dalla cause di esclusione previste dall'art. 11 del D.Lgs. 24/7/1992, n. 358 lett.c) (avere commesso gravi violazioni dei doveri professionali) ed f) (essersi reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni esigibili).
- Di non trovarsi nella causa di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 18/10/2001, n. 383, come introdotto dalla legge 22/11/2002, n. 266.
- Che a carico dell’impresa non risultano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata, né pendono istanze a suo carico per tali procedure nell'ultimo quinquennio anteriore alla data fissata per la gara.
- L'insussistenza nei propri confronti e nei confronti della società di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di sicurezza e prevenzione prevista per la lotta alla delinquenza mafiosa;
- Avvenuta effettuazione dello studio H.A.C.C.P. e della determinazione delle misure per ridurre il rischio e di adempimento a tutte le prescrizioni del D.Lgs. n. 155/97.
- Indicazione del Responsabile Tecnico della gestione del servizio e della sua reperibilità durante lo svolgimento del servizio.
- Nel caso di aggiudicazione, di applicare integralmente al personale dipendente il trattamento del contratto collettivo nazionale di lavoro vigente ed impegno ad elaborare ed attuare idoneo piano di sicurezza e H.A.C.C.P. dandone comunicazione alla stazione appaltante.
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana.
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente normativa in materia.
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/99 (per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti) o di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla legge n. 68/99 con specificazione delle motivazioni dell'esonero (per le imprese che non occupano più di 15 dipendenti);
- L'importo globale relativo a forniture e servizi identici a quelli oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi che non deve essere inferiore ad un valore di **€ 53.000,00.**

- Di avere di proprietà, in fitto o in comodato d'uso, un centro di cottura adeguato alle normative vigenti, distante non oltre **9 Km (Nove Kilometri)** dall'edificio scolastico delle scuole elementari e materne sito in Alvignano alla via G. Jacobelli.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi ex art. 11 del D.Lgs. n. 157/95, così sostituito dall'art. 9 del D.Lgs. n. 65/2000.

L'impresa che partecipa ad un raggruppamento o ad un consorzio non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi, pertanto, il consorzio è tenuto ad indicare la denominazione di tutti i consorziati.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la cauzione provvisoria di **€ 1.071,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto; detto deposito cauzionale può essere costituito mediante polizza fidejussoria assicurativa o fidejussoria bancaria. La fidejussione assicurativa dovrà, a pena di esclusione, essere prodotta con firma autenticata dell'agente e rilasciata da Compagnie a ciò autorizzate ai sensi delle vigenti Leggi.

La mancanza di una sola dichiarazione di quelle sopra indicate nonché della cauzione provvisoria, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione (Ufficio Protocollo del Comune) in tempo utile.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. E', altresì, facoltà dell'Amministrazione, anche a seguito di corretto espletamento della presente procedura di gara, non procedere all'affidamento per motivate esigenze.

L'Amministrazione potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria dell'appalto, prima della stipula del relativo contratto, la documentazione probatoria delle dichiarazioni sostitutive rese e, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, non si procederà ad alcun affidamento.

La Ditta aggiudicataria che non si presenterà alla stipula del contratto di appalto nei termini di tre giorni dalla convocazione, sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione; l'Ente provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria e, a suo insindacabile giudizio, potrà trattare con la ditta seconda classificata, nel caso che la relativa offerta possa essere ritenuta conveniente per l'Ente medesimo, o procedere all'indizione di nuova gara.

Alla Ditta aggiudicataria potrà essere richiesto di dare avvio alla fornitura del servizio a seguito di avvenuta aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto di appalto.

La mancata osservanza di quanto previsto nel bando e nel capitolato speciale d'appalto da parte della ditta aggiudicataria comporterà per l'Ente il diritto di agire per eventuali risarcimenti di danni causati o causandi e la rescissione del contratto di appalto.

Per informazioni o copia del bando, del capitolato speciale d'appalto e dei menù settimanali corredati dalla nota "Requisiti e caratteristiche delle sostanze e dei prodotti alimentari", ci si può rivolgere al Responsabile del Procedimento Sig.ra Francesca Mastroianni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (tel. 0823/614631).

Il presente Bando ed i relativi allegati sono pubblicati all'albo Pretorio del Comune di Alvignano e sul sito dell'Ente all'indirizzo: www.comunedialvignano.it

Alvignano lì, 12 gennaio 2010

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dr. Antonio La Vecchia**